

**WYŻSZA SZKOŁA** **WSG**  
**GOSPODARKI**

Grupy Aktywności Studenckiej  
Regulamin

Bydgoszcz, 1 października 2020

Na podstawie art. 111 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce studenci mają prawo zrzeszania się w uczelnianych organizacjach studenckich.

Grupy Aktywności Studenckiej (GAS) w Wyższej Szkole Gospodarki to forma studenckiego ruchu naukowego, który stwarza możliwość uczestnictwa także młodzieży szkół średnich oraz absolwentów WSG. W ramach GAS studenci i młodzież mają możliwość realizowania nie tylko swoich celów naukowych, ale także rozwijania indywidualnych zainteresowań oraz szeroko pojętego rozwoju intelektualnego. Osiągnięcia GAS prezentowane są na przeglądach osiągnięć studenckich pn. „INCEPTUALIA”. Nazwa INCEPTUALIA pochodzi od łacińskiego słowa *inceptum*, które oznacza zarówno inicjatywę jak i przedsiębiorczość i nawiązuje do misji Uczelni jako uniwersytetu przedsiębiorczości.

## §1

1. O powstaniu GAS jej organ niezwłocznie informuje Rektora Wyższej Szkoły Gospodarki.
2. Warunkiem rejestracji GAS jest złożenie wniosku do Rektora Wyższej Szkoły Gospodarki o rejestrację (zał. nr 1) w Dziale Spraw Studenckich.
3. Rektor podejmuje decyzję o rejestracji GAS w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.
4. Po otrzymaniu decyzji w sprawie rejestracji GAS przysługuje możliwość złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Decyzja Rektora jest ostateczna.
5. Bezpośrednią opiekę nad działalnością GAS sprawuje Pełnomocnik Rektora ds. Aktywizacji Studentów.

## §2

1. Wniosek o zarejestrowanie GAS składa Mentor.
2. Funkcję Mentora pełni nauczyciel akademicki, będący dla studentów i młodzieży szkół średnich nie tylko formalnym opiekunem, ale także wzorem i doświadczonym doradcą, przewodnikiem po wybranych dziedzinach wiedzy i umiejętności.
3. Mentora wyznacza kierownik jednostki naukowo-dydaktycznej spośród swoich pracowników lub sam obejmuje funkcję Mentora. Reprezentuje on GAS na zewnątrz Uczelni, w relacjach z interesariuszami zewnętrznymi.
4. GAS mogą być tworzone jako interdyscyplinarne, międzynarodowe, naukowe, projektowe, innowacyjne, eventowe, w składzie osobowym poza obszarami studiów, organizacyjnie między jednostkami naukowo-dydaktycznymi. Mogą być strukturami powoływanymi przez Władze Uczelni.
5. Wniosek o rejestrację GAS, skierowany do Rektora, powinien zawierać:
  - pełną nazwę GAS i jednostki naukowo-dydaktycznej, przy której została powołana,
  - zakres działalności,
  - datę rejestracji,
  - stopień naukowy, imię i nazwisko Mentora,
  - numer telefonu i adres poczty elektronicznej Mentora,
  - nazwisko przewodniczącego (w przypadku, gdy grupa liczy powyżej trzech członków).
6. Do wniosku należy dołączyć plan pracy, na dany semestr lub rok, którego rezultaty zostaną przedstawione na przeglądzie osiągnięć studenckich „INCEPTUALIA”.

### §3

1. W GAS mogą uczestniczyć uczniowie szkół średnich. Udział uczniów w pracach GAS jest regulowany porozumieniami ze szkołami, z których się wywodzą.
2. W GAS mogą uczestniczyć absolwenci WSG do pięciu lat po zakończeniu studiów. Absolwenci mogą stanowić 20% składu osobowego GAS i posiadają głos doradczy.

### §4

W Uczelni mogą być tworzone Grupy Aktywności Młodzieżowej (GAM). W ich pracach uczestniczą tylko uczniowie lub w większości uczniowie. Opiekunem merytorycznym GAM jest pracownik dydaktyczny WSG. Grupy te korzystają z infrastruktury Uczelni.

### §5

GAS mogą uzyskać dofinansowanie na cele związane ze swoją działalnością. W tym celu składają wniosek do Samorządu Studenckiego na adres samorzad@byd.pl, zaopiniowany przez Mentora, nie później niż 21 dni przed rozpoczęciem realizacji zadania. Rozliczenie otrzymanych środków następuje w Dziale Spraw Studenckich, nie później niż 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

### §6

Dopuszcza się możliwość zdobycia dodatkowych punktów ECTS, w ramach Bloku Elastycznego Kształcenia, za działalność studenta w GAS.

### §7

1. Mentor GAS zobowiązany jest do składania Rektorowi sprawozdania z działalności w Dziale Spraw Studenckich, nie później niż miesiąc po zakończeniu każdego roku akademickiego.
2. Mentor może zaktualizować dane po upływie semestru.

### §8

GAS prowadzące działalność niezgodną z przepisami prawa, statutem Wyższej Szkoły Gospodarki lub innymi wewnętrznymi aktami prawnymi Uczelni, mogą zostać decyzją Rektora wykreślone z rejestru.

### §9

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor



prof. WSG dr Marek Chamot